Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Сабинский аграрный колледж»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1E093667AA5CBF33044A6008CC579BE5
Владелец: Бикмухаметов Закиржан Миннемуллович
Действителен с 02.09.2025 до 26.11.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

08.02.01 СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Квалификации: техник
Форма обучения: очная
Срок обучения – 3 года10 мес.
на базе основного общего образования.

2025

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"

Организация-разработчик: ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж»

Разработчики:
Зарипов М.М., преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
	ПРИЛОЖЕНИЯ	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03
Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений, подразумевает освоение профессиональных и общих компетенций (ПК, ОК):

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

- Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03 осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечения деятельности структурных подразделений;
- контроля деятельности структурных подразделений;
- обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;

1.2 Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ по основным видам профессиональной деятельности: Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности

1.3 Требования к результатам производственной практики

В результате прохождения практики по виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт:

В сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
обеспечении деятельности структурных подразделений;
согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;
контроле деятельности структурных подразделений;
обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;

планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды
- составления документации о готовности объекта к началу строительства по требованиям безопасности труда;
- проводить расследование несчастных случаев на производстве.

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики: 36 часа

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики по профилю специальности является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03 по виду профессиональной деятельности

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.
ПК 1.2	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.
ПК 1.3	Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.
ПК 1.4	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность.

2.2 Тематический план учебной (по профилю специальности) практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Наименования тем производственной практики	Виды работ	Количество часов по темам	
ПК 1.1-1.4	Производственная практика. Управление деятельностью структурных подразделений Виды работ	**36**	**Тема 1.** Оформление табеля учета рабочего времени	Оформление табелей учета рабочего времени	7	3
			Тема 2. Оформление журнала заявки на материалы, журнала учета поступающих материалов и конструкций.	Оформление журнала заявки на материалы, журнала учета поступающих материалов и конструкций.	7	3
			Тема 3 Оформление ведомостей остатков материалов, документов списания материалов и конструкций, актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций	Оформление ведомостей остатков материалов, документов списания материалов и конструкций, актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций	7	3
			Тема 4 Оформление актов, освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения и др.	Оформление актов, освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения и др	7	3
			Тема 5 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства	Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства	8	3
			Дифференцированный зачет		36	

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 4.1 Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация рабочей программы практики по профилю специальности предполагает проведение производственной практики на предприятиях города, на основе прямого договора, заключаемого между образовательным учреждением и предприятием, куда направляется обучающийся.

Сроки и продолжительность практики прохождения определяется исходя из графика учебного процесса. Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студентам разъясняется порядок прохождение практики, форма отчетности (выполнение практических работ, оформление дневника, отчета по практике). На предприятии студент закрепляется за руководителем практики от предприятия, который осуществляет текущий контроль за прохождением практики, оказывает помощь в сборе необходимой информации.

4.2 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится либо в составе строительных бригад с выполнением работ по индивидуальному плану производственной практики, либо на предприятии в соответствии с договором на сотрудника, согласованному с работодателем согласно тематическому плану в рамках профессионального модуля ПМ03. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенные учебная практика и МДК.

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4.4 4 Информационное обеспечение обучения

Информационных технологий в профессиональной деятельности:
компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.
Информационное обеспечение обучения Основные источники:
Казначевская Г.Б.Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. - 13-е изд., доп., и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2015 г. 347с. : табл. - (Среднее профессиональное образование);
Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов СПО;

Челноков А.А. Охрана труда. Учебник-2-е изд. ипр. и доп. - Минск, 2013;
Соколов Г.К. Технология и организация строительства: учебник для студ. сред, проф. образования. — 5-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия» 2013— 528 с. ил.;
Дополнительные источники:
Туровец О.Г. Организация производства и управление предприятием: Учебник, - 3-е изд., М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015-506 с. (Высшее образование; Бакалавриат);
Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник- М.: ИД ФОРУМ НИЦ ИНФРА-М, 2013-240
с. (Профессиональное образование);
Графкина М.В. Охрана труда: учебное пособие - 2-е изд. Перераб. и доп.- М: ФОРУМ ИНФРА-М, 298 с. (Среднее профессиональное образоывание)
Л.Г. Дикман «Организация строительного производства», М. 2009, Издательство Ассоциации строительных вузов.
Драчева, Е. Л. Менеджмент: для студ. сред. проф. учеб. заведений / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 8-е изд., стер. - М. : Академия
CD - ROM. Герчикова И.Н. Менеджмент. Практикум: электронное учебное пособие.
Кнышова Е. Н. Менеджмент: учебное пособие для СПО.:
Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / ред. М. Л. Разу. - Электрон. текстовые дан. - М. : КноРус, 2010 эл. опт. диск (CD- ROM).
Гомола А.И. Гражданское право: Учебник для студентов средних профессиональных заведений. - М.: «Академия», 2010;
10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Под ред. Д.О. Тузова , В.С. Аракчеева. - М.: Форум: Инфра, 2010;
Г ражданский кодекс РФ;
Кодекс об административных правонарушениях;
Уголовный кодекс РФ;
ФЗ «О государственной гражданской службе»;
ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
Справочно-правовая система «Гарант».
Российские журналы:
«Охрана труда и техника безопасности в строительстве»
«Новости менеджмента», http: //managementnews. ru/
«Маркетинг-менеджмент», http: //marketi ng-magazi ne. ru/ Нормативно-техническая литература:
СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования:
СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
СНиП 4.07 - 91. «Сборник сметных норм дополнительных затрат при производстве СМР в зимнее время».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем в форме проверочных работ. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания, которые входят в квалификационный экзамен по профессиональному модулю. Содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню ВД. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты сдачи квалификационного экзамена по профессиональному модулю – освоен/не освоен ВД.

Профессиональные компетенции

Код	Наименование результата обучения по специальности /профессии	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1.	Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.	Практические работы Отчет по практике Зачет
ПК 1.2.	Разрабатывать архитектурностроительные чертежи с использованием информационных технологий.	
ПК 1.3	Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.	
ПК 1.4.	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.	

Общие компетенции

Код	Наименование результата обучения по специальности /профессии.	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Текущий контроль, промежуточная и итоговая государственная аттестация
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение и оценка способности к применению методов и способов решения профессиональных задач в об разовательном процессе
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Наблюдение и оценка способности к принятию стандартных и нестандартных решений в образовательном процессе.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка способности к поиску и обработке информации в образовательном процессе
ОК 5	Использовать информационнокоммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка способности к поиску и обработке информации в образовательном процессе

ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Наблюдение и оценка способности к взаимодействию в коллективе в образовательном процессе.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка ответственности за работу команды в образовательном процессе.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Наблюдение и оценка способности к самообразованию в образовательном процессе.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка способности к освоению новых технологий в образовательном процессе.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Наблюдение и оценка способности к поиску и обработке информации в образовательном процессе
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность.	Наблюдение и оценка способности к поиску и обработке информации в образовательном процессе